

Certification et formation de ChargePoint

Comment s'inscrire et passer l'examen de certification

Ce guide fournit des instructions détaillées étape par étape pour vous aider à créer un compte, à vous inscrire et à passer votre examen de certification en ligne.

Inscription

Passez à la section suivante si vous avez un compte d'installateur existant.

1. Accédez à la page [« Formation et certification » de ChargePoint](#).
2. Sélectionnez « Visitez le centre de certification » pour accéder aux examens de certification.
3. Si vous avez déjà un compte d'installateur ChargePoint, utilisez votre courriel et votre mot de passe pour ouvrir une session.
4. Si vous ne disposez pas de compte existant, cliquez sur le lien **Inscription** pour aller vers la page d'inscription.
5. Pour créer un compte, remplissez tous les champs requis :
 - Inscrivez vos renseignements personnels.
 - Vérifiez le numéro de téléphone et du compte par message texte.

Accès au Tableau de bord des candidats

6. Accédez à chargepoint.polydian.com et ouvrez-vous une session si vous y êtes invité.
7. Vous serez dirigé vers le Tableau de bord des candidats.

Inscription à l'examen

8. Dans le menu vertical, sélectionnez **Applications** → **Mes applications**.
9. Cliquez sur **Soumettre une demande maintenant** pour sélectionner une demande d'examen.
10. Sélectionnez votre pays, puis cliquez sur **Appliquer** pour commencer l'inscription à l'examen.
11. Terminez l'inscription à l'examen en fournissant des renseignements de paiement ou un bon.
12. Cliquez sur **Effectuer le paiement** pour continuer.
13. Cliquez sur **Envoyer** pour compléter votre demande après que le paiement ait été traité.
14. Vous trouverez votre demande soumise et son statut sur l'écran **Mes demandes**.

The screenshot displays the ChargePoint user interface for applying to an exam. On the left, a vertical menu shows 'Dashboard', 'Applications', 'My applications' (highlighted), and 'Exams'. The main content area shows a 'Dashboard > My applications' breadcrumb, an 'Apply now' button, and a 'Status: In progress' indicator. Below this, there's a 'Payment' section with a 'Complete payment' button and a 'Submit' button. A modal window titled 'Apply now' is open, showing a list of countries: Canada, France, Germany, Great Britain, and United States, each with an 'Apply' button. The modal also shows a 'ChargePoint' organization and a 'RECOMMENDED' status.

Accès à l'examen

15. Dans le menu vertical, sélectionnez **Examens** → **Mes examens**.
16. Consultez les Conditions générales. Cliquez sur **Accepter** pour poursuivre.
17. Après avoir accepté les Conditions générales, le bouton **d'accès à l'examen** deviendra disponible.

Two buttons are shown: 'I Accept' in a blue box and 'I Refuse' in a red box.

A blue button with a document icon and the text 'Launch exam'.

The screenshot shows the 'ChargePoint AC Certification Exam' registration page. On the left, a vertical menu shows 'Exams' and 'My exams' (highlighted). The main content area shows a 'REGISTRATIONS' section with an 'Authorized' status and two buttons: 'Cancel' and 'Read/Accept Terms and Conditions'.

Vérifications à effectuer avant l'examen

18. Après avoir débuté l'examen, le logiciel de surveillance Rosalyn affichera un écran de bienvenue avec les étapes à suivre.

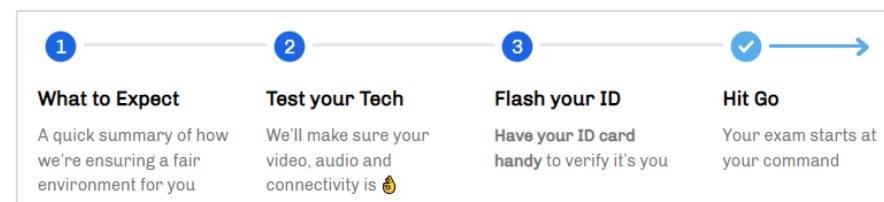
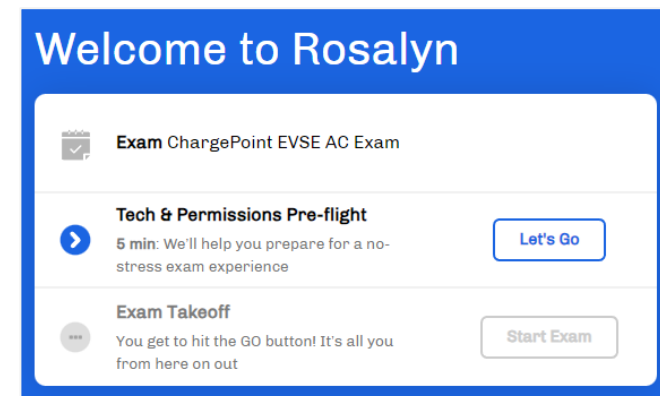
Si Rosalyn n'est pas installé, vous serez invité à [télécharger le progiciel](#). Suivez les invites pour télécharger et installer le logiciel.

19. Les utilisateurs seront guidés à travers un processus de vérification avant l'examen :

- Vérifiez le matériel du candidat (micro, appareil photo et autres exigences).
- Vérifiez qu'aucune application refusée n'est en cours d'exécution.
- Vérifiez l'identification du candidat en scannant une pièce d'identité avec photo.
- Donnez votre accord pour la collecte de la biométrie.



Rosalyn permet une discussion en temps réel pour vous informer en cas de problème.



20. Suivez les invites à l'écran pour effectuer toutes les vérifications avant l'examen.



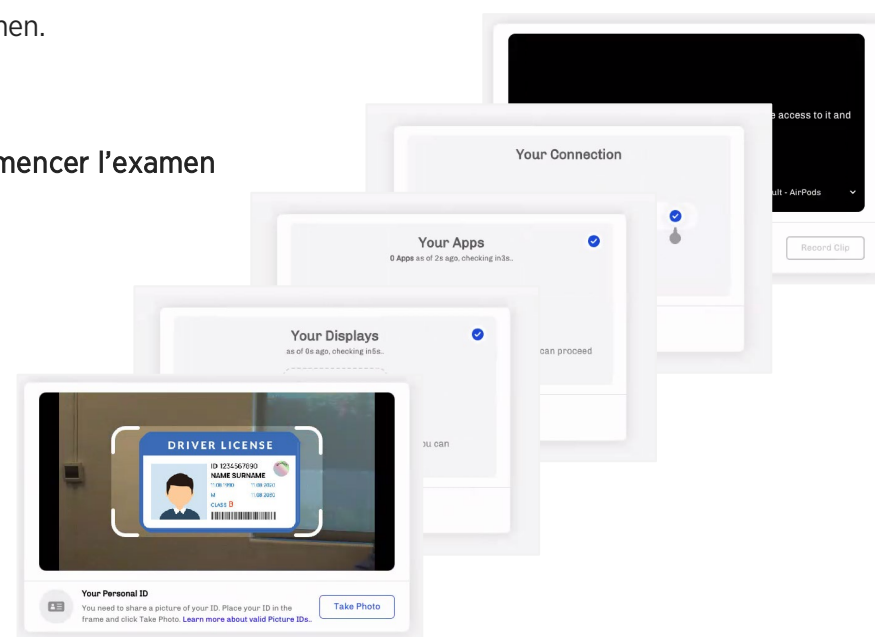
21. Après avoir terminé toutes les vérifications avant l'examen, cliquez sur **Commencer l'examen** pour continuer.



22. Veuillez attendre que l'examen soit chargé. Cliquez sur **Continuer** lorsque vous êtes prêt.



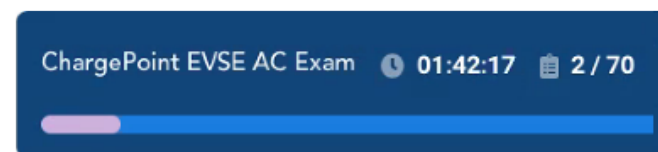
Le chargement de l'examen peut prendre jusqu'à 10 minutes. Veuillez ne pas fermer la fenêtre, sinon vous devrez renouveler le processus de vérification avant l'examen.



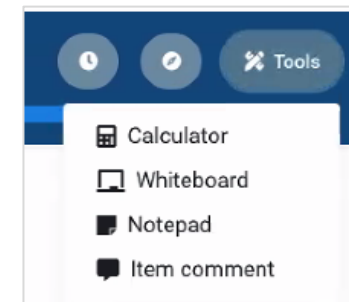
Passage de l'examen

23. Après que l'examen soit entièrement chargé, l'interface d'examen vous sera présentée :

- Barre de progression de l'examen et minuterie
- Accessoires pour l'examen (calculatrice, bloc-notes, tableau blanc, & commentaires)



24. Tout au long de l'examen, vous pouvez **vous déplacer** d'une question à l'autre, **ignorer** certaines questions, et noter les questions pour **vérification**. Les questions soumises à la vérification pourront être reprises.



Save and go to next question

Save and go to next unseen question

Clear your current answer

Skip this question

25. Une fois que vous êtes prêt à passer l'examen, un écran de synthèse vous sera présenté. Cliquez sur le bouton **Quitter l'examen** pour soumettre vos résultats.

Exit the exam

26. Vérifiez l'envoi de l'examen. Vous ne pourrez pas retourner à l'examen après cette étape.

Vous recevrez un courriel vous informant de la réception de votre examen.
Votre pointage et vos résultats à l'examen vous seront envoyés par courriel dans les 24 heures.

Exiting now will submit your exam, and you will **not** be able to return to continue. Are you sure you would like to exit this exam?

Cancel

OK

Si vous avez des questions concernant la certification ChargePoint, veuillez communiquer avec certification@chargepoint.com.